

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2026-204-1-2-260
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-6-2026
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		CARLOS HAROLDO GUZMAN CORDON
NIT de la persona contratista:		17464315
Plazo de Contratación	Del: 02 de enero de 2026	Al: 30 de junio de 2026
Período de este informe:	Del: 01 de mayo de 2026	Al: 31 de mayo de 2026
Monto a Pagar: Doce mil quetzales exactos		Q12,000.00
Prestados en:		Departamento de Alimentos por Acciones

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-204-1-2-260, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYAR CON LA COORDINACIÓN Y REALIZACIÓN DE VERIFICACIONES DE ACCIONES IMPLEMENTADAS EN CAMPO.

- **ACTIVIDAD:** Apoye con la coordinación y realización de verificaciones de acciones de campo establecidos en el municipio de Morales del departamento de Izabal y en el municipio de Oratorio del departamento de Santa Rosa.
- **RESULTADO:** Se coordinó la verificación de acciones de campo de 03 comunidades del municipio de Morales del municipio de Izabal y en 14 comunidades del municipio de Oratorio del departamento de Santa Rosa, para la posible entrega de raciones de alimentos.

2. SERVICIOS PROFESIONALES EN COLABORAR CON LA REALIZACIÓN DE REPORTES DE LA VERIFICACIÓN DE ACCIONES IMPLEMENTADAS EN CAMPO.

- **ACTIVIDAD:** Apoye en la colaboración con la realización de reportes de verificación de acciones implementadas en campo en comunidades de Morales del departamento de Izabal y en el municipio de Oratorio del departamento de Santa Rosa.
- **RESULTADO:** Se realizaron 14 informes técnicos con el fin de evaluar su viabilidad en base a las normas establecidas en el Manual de Normas y Procedimientos de la Dirección de Asistencia Alimentaria y Nutricional.

3. SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYAR CON RECEPCIONAR Y EJECUTAR LAS ENTREGAS DE RACIONES DE ALIMENTO, EN TERRITORIO EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN OBJETIVO.

4. SERVICIOS PROFESIONALES EN LA COLABORACIÓN PARA LA LIQUIDACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DE ENTREGA DE RACIONES DE ALIMENTO Y VERIFICACIONES DE CAMPO CON SU DOCUMENTACIÓN DE SOPORTE.

- **ACTIVIDAD:** Apoye en la liquidación de informes técnicos de las verificaciones realizadas en campo de 03 comunidades del municipio de Morales del municipio de Izabal y en 14 comunidades del municipio de Oratorio del departamento de Santa Rosa, por parte del programa de Alimentos Por Acciones.
- **RESULTADO:** Que el Departamento cuente con la documentación de soporte que respalde la información de la entrega realizada.

5. OTRAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.

F



CARLOS HAROLDO GUZMAN CORDON

DPI: 1631 19791 1901

F



Ing. Agr. Jorge Tulio Díaz Herrera
JEFE

Departamento de Alimentos por Acciones
VISAN-MAGA

